

DECRETO  
RETTORALE

<b>Procedure selettive per l'ammissione al master universitario di secondo livello in Sistemi Informativi e Territoriali &amp; Telerilevamento – formato a distanza del dipartimento di Pianificazione dell'Università Iuav di Venezia per l'anno accademico 2007/2008.</b>	<b>ASD / CR</b>			
	<b>Repertorio n.</b>			
	<b>Prot. n.</b>	<b>del</b>	<b>del</b>	
	<b>Anno</b>	<b>Tit</b>	<b>Cl.</b>	<b>fasc.</b>

**il rettore**

**visto** l'art.5 dello statuto dell'Università IUAV di Venezia;

**visto** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";

**visto** Il Regolamento didattico di Ateneo emanato con decreto rettorale 29 aprile 2005, n. 490, in particolare l'art. 26;

**vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;

**visto** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

**visto** il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

**vista** la nota M.I.U.R. prot. n. 703 del 14 aprile 2003, riguardante la contemporanea iscrizione a un corso di laurea e a un master universitario;

**viste** le disposizioni M.I.U.R. prot. n. 658 del 21 marzo 2005 relative alle immatricolazioni per il triennio 2005-2007 dei cittadini non comunitari residenti all'estero, non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, comunitari ovunque residenti, italiani in possesso di titolo di studio estero e successive modifiche;

**vista** la delibera del consiglio del Dipartimento di Pianificazione del 4 aprile 2007 con cui è approvata l'attivazione per l'a.a. 2007/2008 del master universitario di secondo livello in Sistemi Informativi e Territoriali & Telerilevamento – formato a distanza ed il relativo progetto formativo;

**viste** le delibere del senato accademico e del consiglio di amministrazione rispettivamente del 6 giugno 2007 e del 15 giugno 2007 relative all'approvazione del progetto formativo del master universitario di secondo livello in Sistemi Informativi e Territoriali & Telerilevamento, da attivare per l'a.a. 2007/2008;

**sentiti** il direttore del Dipartimento di Pianificazione, prof. Luciano Vettoreto, e il direttore del master universitario in Sistemi Informativi e Territoriali & Telerilevamento, prof. Luigi Di Prinzio

**decreta**

**articolo 1****posti disponibili**

1. Per l'a.a. 2007/2008 è aperta la procedura di selezione per titoli per l'ammissione al master universitario di secondo livello in Sistemi Informativi e Territoriali & Telerilevamento – formato a distanza (d'ora innanzi master in SIT). E' previsto un numero massimo di **30** iscritti.

2. L'attivazione del master in SIT è subordinata al raggiungimento di almeno 25 iscritti.

**articolo 2****obiettivi formativi e articolazione didattica**

1. Il master in SIT è organizzato dal Dipartimento di Pianificazione dell'Università Iuav di Venezia in collaborazione con la facoltà di Pianificazione del Territorio.

2. L'obiettivo formativo principale del master in SIT è quello di consentire a giovani laureati, professionisti e/o dipendenti delle amministrazioni pubbliche di integrare i propri profili e competenze disciplinari e professionali con concetti, metodi e strumenti che appartengono all'area delle nuove tecnologie per il territorio e l'ambiente.

3. L'attività didattica si caratterizza con attività a distanza tutorata, integrata con didattica d'aula di tipo tradizionale e con lavoro pratico-applicativo in aula informatizzata ed è articolata nel modo seguente:

- Seminario di apertura;
- Parte teorico applicativa segmentata su quattro aree tecnologiche: Cartografia numerica, Basi di Dati, GIS, Telerilevamento;
- Project Work;
- Tirocinio;
- Esame finale.

**DECRETO  
RETTORALE**

4. Al termine di tutte le attività formative verrà rilasciato un diploma di master universitario di secondo livello in Sistemi Informativi e Territoriali & Telerilevamento – formato a distanza con il conseguimento di 60 crediti formativi universitari agli studenti che avranno presentato e discusso con esito positivo l'elaborato finale. Sono previste tre sessioni per lo svolgimento dell'esame finale. Il programma completo del Master è disponibile alla pagina web <http://iuav.inet2.it/dp>

**articolo 3**

**requisiti di ammissione**

1. Per l'ammissione al master in SIT è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli:
  - laurea specialistica conseguita secondo l'ordinamento disciplinato dal D.M. 509/1999 modificato dal D.M. 270/2004;
  - laurea conseguita secondo gli ordinamenti didattici previgenti il D.M. 509/1999 modificato dal D.M. 270/2004;
  - laurea conseguita all'estero che la commissione giudicatrice di cui al successivo art. 5 ritenga equivalente a uno dei suddetti titoli di studio, ai soli fini di ammissione al master in SIT.
2. Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere accompagnato dalla traduzione ufficiale in lingua italiana, dalla legalizzazione e dichiarazione di valore in loco rilasciate dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo. Ai candidati cittadini stranieri è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

**articolo 4**

**presentazione della domanda di ammissione**

1. La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, va indirizzata al Rettore dell'Università Iuav di Venezia e deve pervenire entro **venerdì 18 gennaio 2008**. Il modulo è reperibile alla pagina web <http://iuav.inet2.it/dp>

2. Possono essere utilizzate le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Archivio Generale dell'Università Iuav di Venezia, S. Croce 191, 30100 Venezia, da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle ore 13;
- spedizione al medesimo indirizzo per plico raccomandato con avviso di ricevimento o altri mezzi quali fax (041 2571877), corriere, posta celere indicando sul plico "contiene documentazione per selezione al master in SIT".

Per il rispetto del termine di scadenza non farà fede il timbro postale. **Le domande pervenute oltre la data di scadenza, anche se spedite entro i termini, non verranno prese in considerazione.**

3. Alla domanda di ammissione devono essere allegati:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) riguardante:
  - laurea con votazione conseguita e titolo della tesi;
  - altri titoli ed esperienze formative condotte in ambito universitario e non universitario;
  - titoli ed esperienze professionali attinenti alle tematiche del master.

Può essere utilizzato il modulo rinvenibile alla pagina web indicata al comma 1.

- b) Eventuali pubblicazioni e ogni altro titolo ritenuto utile dal candidato;
- c) copia di un documento d'identità.

4. I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero non possono utilizzare la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà per quanto riguarda il titolo di studio che deve essere accompagnato dalla traduzione ufficiale, dalla legalizzazione e dichiarazione di valore in loco come specificato al precedente articolo 3, comma 2. I candidati non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

5. I candidati cittadini non comunitari residenti all'estero non dovranno inoltrare la domanda e la relativa documentazione secondo le modalità previste al presente articolo, ma attraverso le rappresentanze diplomatiche italiane e dovranno essere in possesso del visto d'ingresso per motivi di studio ai sensi della nota M.I.U.R. prot. n. 658 del 21 marzo 2005. Non può essere utilizzata la dichiarazione sostitutiva di certificazione.

**DECRETO  
RETTORALE**

6. L'Università Iuav di Venezia si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti di quanto riportato nella dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà. Ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni false, le indicazioni di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi determineranno l'automatica esclusione dell'interessato dalla selezione.

7. I candidati provvederanno a loro cura entro 3 mesi dalla pubblicazione della graduatoria al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni presso il Servizio post laurea dell' Area servizi alla Didattica. Scaduto tale termine l'Amministrazione non risponderà della conservazione di tali documenti.

8. Per essere ammessi alla selezione deve essere obbligatoriamente presentata la domanda di ammissione secondo le modalità previste dal presente articolo. L'ammissione è inoltre subordinata al possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 3.

**articolo 5**

**valutazione dei titoli per l'ammissione**

1. Una Commissione giudicatrice composta da tre membri e nominata con decreto del Direttore del Dipartimento di Pianificazione valuterà i titoli accademici, didattici, scientifici e professionali presentati dai candidati al fine di formare la graduatoria di ammissione al Master.

2. Per la valutazione di ciascun candidato la commissione dispone di un massimo di 100 (cento) punti. Ai titoli viene attribuito il seguente punteggio:

titolo accademico e relativa votazione	max. 30 punti
altri titoli ed esperienze formative condotte in ambito universitario e non universitario	max. 30 punti
titoli ed esperienze professionali attinenti alle tematiche del master	max. 30 punti
pubblicazioni ed altri titoli	max 10 punti

I criteri di valutazione dei titoli sono determinati dalla commissione giudicatrice che ne dà atto a verbale.

3. La graduatoria è formata secondo l'ordine del punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato. A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane.

4. La commissione trasmette al dirigente dell'area servizi alla didattica la graduatoria dei candidati per l'adozione dei relativi provvedimenti amministrativi.

**articolo 6**

**pubblicazione della graduatoria e iscrizione**

1. L'esito della selezione e la graduatoria di ammissione al master in SIT è pubblicata con provvedimento del Rettore all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e sul sito web dell'Università Iuav di Venezia alla pagina <http://iuav.inet2.it/dp> entro giovedì **31 gennaio 2008**.

2. I candidati collocati nella graduatoria entro il trentesimo posto devono effettuare l'iscrizione entro venerdì **15 febbraio 2008**, previo versamento della tassa d'iscrizione di cui al successivo comma 5, presso il Servizio post-laurea dell'Area servizi alla didattica da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30. Il candidato deve presentarsi munito di documento d'identità, ricevuta del versamento della tassa d'iscrizione e del modulo d'iscrizione (reperibile alla pagina web <http://iuav.inet2.it/dp>). Nel modulo d'iscrizione il candidato deve dichiarare inoltre di non essere iscritto ad altri master universitari, a scuole di specializzazione, a corsi di dottorato di ricerca, oppure, in caso di iscritti a corsi di laurea degli ordinamenti antecedenti al D.M. 509/1999 o a corsi di laurea e laurea specialistica ex D.M. 509/1999, di aver effettuato la temporanea sospensione degli studi presso il corso di laurea d'iscrizione. L'iscrizione può essere effettuata anche via fax inviando il modulo, la ricevuta del versamento della tassa d'iscrizione e la fotocopia di un documento d'identità al numero 041/2571790.

3. Il candidato posizionato utilmente in graduatoria che non s'isciva entro il termine perentorio di venerdì 15 febbraio 2008 decade dal diritto all'iscrizione e il posto così reso libero viene attribuito ad altri candidati in ordine decrescente di graduatoria.

4. I candidati collocati oltre il trentesimo posto potranno iscriversi sui posti disponibili, secondo l'ordine di graduatoria, entro mercoledì **27 febbraio 2008**.

**DECRETO  
RETTORALE**

5. La tassa d'iscrizione al master in SIT è determinata in euro 3.614,62 comprensiva di marca da bollo assolta in modo virtuale. La tassa d'iscrizione va versata sul conto corrente postale 18328302 intestato a IUAV di Venezia – Servizio di Tesoreria – 30100 Venezia specificando chiaramente la causale "Iscrizione master in SIT".

6. In alternativa, il versamento può essere effettuato sul conto corrente intestato all'Università IUAV di Venezia, presso la Cassa di Risparmio di Venezia, Servizio di Tesoreria, S. Marco, 1817, 30100 Venezia,

dall'Italia: Cod. BBAN – E 06345 02010 06700500063B.

dall'estero: Cod. IBAN – IT 73 E 06345 02010 06700500063B, SWIFT Code IBSPIT2VXXX

La ricevuta del versamento della tassa d'iscrizione deve essere allegata al modulo d'iscrizione da consegnare secondo le scadenze e le modalità descritte ai commi 2 e 4 del presente articolo.

**articolo 7**

**trattamento dei dati personali**

Ai sensi del *D.L.vo 30/06/2003, n. 196*, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le disposizioni ivi previste.

**articolo 8**

**responsabile del procedimento e accesso agli atti**

1. Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni:
  - responsabile del procedimento amministrativo è il direttore amministrativo, dott. Aldo Tommasin, S. Croce 191, Venezia;
  - responsabile del procedimento di verifica della preparazione dei candidati è il direttore del master universitario di secondo livello in Sistemi Informativi e Territoriali & Telerilevamento, prof. Luigi Di Prinzio;
  - l'ufficio incaricato dei procedimenti amministrativi è il Servizio post-laurea dell'Area servizi alla Didattica: dott.ssa Claudia Rossi, tel. 041 2571865/ 2571787.
2. E' garantito l'accesso agli atti secondo le disposizioni previste dalla legge suddetta.
3. Il presente provvedimento, fin d'ora esecutivo, viene trasmesso all'Archivio Generale di Ateneo per la pubblicazione all'Albo Ufficiale e al Servizio Comunicazione per la pubblicazione nel sito web.

**Venezia,**

il direttore amministrativo <b>Aldo Tommasin</b>	il rettore <b>Carlo Magnani</b>
---	------------------------------------

redatto da <b>Claudia Rossi</b>	verificato da <b>Claudia Rossi</b>
numero di pagine: <b>4</b>	approvato da